附件2

武汉市总部企业复核材料清单

总部企业需按要求提交以下资料（并按顺序装订成册，一式两份），同时提交申报资料的扫描电子版，复印件必须由申请企业加盖公章并交验原件。

1.总部企业法定代表人签署的复核报告（基本情况、履行管理职能情况、经营情况）（原件）。

2.法定代表人身份证，申请企业的营业执照（三证合一、五证合一等）、企业出资人信息（外资企业还需提供批准文件或商务部门备案证）。（复印件）

3.总部企业经中国注册会计师事务所审计的上年度财务报表及审计报告。（复印件）

4.申请企业在武汉市以外的3个及以上下属企业的营业执照（三证合一、五证合一等）、企业出资人信息（外资企业还需提供批准文件或商务部门备案证）。（复印件）

5.申请企业在汉全资子公司、控股子公司和分公司的营业执照（三证合一、五证合一等）、企业出资人信息（外资企业还需提供批准文件或商务部门备案证）（复印件）

6.总部企业出具的真实性承诺书。（原件）

（公司红头）

XXX企业关于2022年度武汉市总部企业

复核的报告（模板）

XXXX区：

根据《武汉市加快推进总部经济高质量发展的政策措施》（武政规〔2021〕16号），为配合开展2022年度武汉市总部企业复核工作，现将有关情况报告如下：

**一、企业基本情况**

申请企业注册资本、注册时间、出资信息、所属行业。区域总部还须介绍母公司基本情况。

**二、企业履行管理职能情况**

（一）申请认定企业及股权结构图（须注明申报企业的上级控股股东和下属企业，其中申请企业的控股股东逐级追溯到最高级别）。

（二）申请企业武汉市以外3个及以上下属分支机构数量及名称，在汉全资子公司（控股子公司、分公司）的数量及名称等情况，对下属分支机构履行的具体管理服务职能。

**三、企业经营情况**

申请企业上年度营业收入及纳税情况、从业人数、主营业务、在该行业中的地位及排名、企业的优势和亮点。区域总部的还需介绍母公司情况。

现提交相关附件及支撑证明材料，请予审核！

 XXXX公司（加盖公章）

 XXXX年XX月XX日

（公司红头）

承 诺 书（模板）

XX区：

我公司在此次武汉总部企业复核中，所提交的申请材料内容和所附资料均真实、合法，如有不实之处，愿负相应的法律责任，并承担一切后果。

特此声明。

 法定代表人签字（加盖单位公章）

 XXXX年XX月XX日